

Regulamin użyczenia dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach laptopów zakupionych w ramach projektu: Zdalna Szkoła wdrażanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś I Powszechny dostęp do szybkiego internetu Działanie 1.1 „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”

§ 1

W związku z organizacją zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493) Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach (zwane dalej szkołą) udostępnia do bezpłatnego użyczenia uczniom laptopy.

§ 2

Możliwość użyczenia laptopa posiada uczeń uczęszczający do szkoły i nie posiadający komputera domowego lub posiadający, ale w niewystarczającej ilości w stosunku do liczby rodzeństwa w wieku szkolnym.

§ 3

Przedmiotem użyczenia jest laptop **zakupiony w ramach projektu: Zdalna Szkoła** (zwany dalej komputerem) wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz, myszka komputerowa, torba).

§ 4

Użyczenie następuje na wniosek rodzica/prawnego opiekuna/pełnoletniego ucznia (załącznik nr 1) za zgodą Dyrektora szkoły na okres uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, poczynając od2020 r.

§ 5

Rodzik/prawny opiekun/pełnoletni uczeń akceptuje niniejszy regulamin w obowiązującej formie brzmienia, w dniu złożenia wniosku.

§ 6

W razie braku możliwości użyczenia komputera obowiązuje kolejka, wg daty przyjęcia wniosku. Istnieje możliwość złożenia jednorazowo tylko jednego wniosku.

§ 7

Po uzyskaniu zgody komputer wydawany jest przez Dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną rodzicowi/prawnemu opiekunowi/pełnoletniemu uczniowi na podstawie umowy użyczenia.

§ 8

Rodzik/prawny opiekun/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do osobistego zwrotu komputera w stanie nie pogorszonym do Dyrektora szkoły lub osoby upoważnionej. Rodzik/prawny opiekun/pełnoletni uczeń nie ponosi odpowiedzialności za zużycie komputera będące następstwem prawidłowego używania.

§ 9

Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użytkowania komputera w okresie użyczenia odpowiada rodzic/prawny opiekun/pełnoletni uczeń i zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy komputera lub wymiany na nowy.

§ 10

Jeżeli komputer objęty jest obowiązującą gwarancją, rodzic/prawny opiekun/pełnoletni uczeń zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

§ 11

W przypadku naruszenia obowiązujących zabezpieczeń (plomb) gwarancyjnych komputera, rodzic/prawny opiekun/pełnoletni uczeń ponosi koszty wymiany sprzętu na nowy.

§ 12

Zabrania się instalowania na komputerze własnego oprogramowania, poza oprogramowaniem wymaganym do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 13

Zabrania się usuwania oprogramowania dostarczonego wraz z komputerem w dniu użyczenia.

§ 14

Zwrot komputera następuje najpóźniej w terminie zakończenia prowadzenia edukacji na odległość lub w dacie wskazanej przez Dyrektora.

§ 15

Dyrektor ma prawo zażądać zwrotu komputera, za 14 dniowym wypowiedzeniem umowy, a w przypadku naruszenia warunków umowy w terminie natychmiastowym.

§ 16

Dyrektor zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego regulaminu w dowolnym momencie, bez podania przyczyny.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w szkole. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.



Załącznik nr 1 do Regulaminu użyczenia

Kozy, dnia.....

Wniosek o użyczenie laptopa dla ucznia

.....
(imię i nazwisko osoby biorącej w użyczenie: rodzic/prawny opiekun/pełnoletni uczeń)

.....
(imię i nazwisko ucznia, klasa)

Oświadczam, że zapoznałem/-am się z Regulaminem użyczenia laptopów dla uczniów w Liceum Ogólnokształcącym im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach akceptuję go i zgłaszam wniosek o użyczenia laptopa na okres prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) nie posiadam komputera, z którego można korzystać w ramach kształcenia na odległość lub posiadam, ale w niewystarczającej ilości w stosunku do liczby dzieci/rodzeństwa w wieku szkolnym,
- 2) zobowiązuję się do zwrotu komputera wraz z wyposażeniem dodatkowym (zasilacz, mysz komputerowa, torba) w wyznaczonym regulaminem terminie, w stanie niepogorszonym, a wszelkie szkody będące następstwem nieprawidłowego użytkowania komputera w okresie wypożyczenia usunę na swój koszt lub wymienię sprzęt na nowy,
- 3) w przypadku komputera objętego obowiązującą gwarancją zobowiązuje się do zgłoszenia na piśmie informacji o zaistniałych problemach przy zwrocie komputera.

.....
(podpis rodzica/prawnego opiekuna/pełnoletniego ucznia)

Zatwierdzam

.....
(data, pieczęć, podpis dyrektora)



zawarta w dniu w Kozach pomiędzy:

Gminą Kozy

ul. Krakowska 4, 34-340 Kozy

NIP 9372653016

w imieniu której działa:

Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego

ul. Szkolna 20, 43-340 Kozy

NIP: 9372236732, Regon: 070421276,

reprezentowane przez:

Dyrektor- Panią Alinę Nowak

na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Kozy, zwaną dalej „Użyczającym”

a

.....

zamieszkałym/-łą

.....

PESEL

zwaną/ym dalej „Biorącym do używania”.

§ 1

Biorący do używania oświadcza, iż jest rodzicem/opiekunem prawnym ucznia/uczennicy klasy/pełnoletnim uczniem klasy..... Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach.

§ 2

1. Biorący do używania oświadcza, iż zapoznał się z postanowieniami Regulaminu użyczenia dla uczniów Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach laptopów zakupionych w ramach projektu Zdalna Szkoła i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
2. Na wniosek Biorącego do używania, szkoła oddaje w użyczenie laptop wraz z oprogramowaniem, zwany dalej „komputerem”, o następujących parametrach:
Laptop LENOVO W540 i7/16GB/SSD240GB/QUATRO/W10PRO
numerach seryjnych:
i numerach ewidencyjnych:wraz z zasilaczem, myszkę komputerową i torbą .
3. Łączna wartość wypożyczonego komputera wraz wyposażeniem dodatkowym wynosi 2.000,00 zł, słownie: dwa tysiące złotych.
4. Komputer został zakupiony w ramach projektu: Zdalna Szkoła wdrażanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś I Powszechny dostęp do szybkiego internetu Działanie 1.1 „Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego internetu o wysokich przepustowościach”.

§ 3

1. Podpisanie umowy przez Biorącego do używania oznacza, że potwierdza on odbiór komputera, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz że zapoznał się z jego stanem technicznym i nie wnosi żadnych zastrzeżeń.
2. Komputer będzie zainstalowany i wykorzystywany w miejscu zamieszkania ucznia.

§ 4

1. Biorący do używania zobowiązuje się, że będzie wykorzystywał oddany mu do używania komputer w sposób odpowiadający jego właściwościom, zgodnie z jego przeznaczeniem i wymogami technicznymi.
2. Biorący do używania zobowiązuje się, że nie odda komputera osobie trzeciej do używania ani pod jakimkolwiek innym tytułem, pod rygorem jednostronnego rozwiązania umowy przez Użyczającego w terminie natychmiastowym.
3. Biorący do używania wyłącznie za pisemną zgodą Użyczającego może powierzyć lub udostępnić komputer innej osobie.
4. Biorący do używania zobowiązuje się do zabezpieczenia komputera przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
5. Użyczający zastrzega sobie prawo do kontrolowania stanu oraz sposobu wykorzystywania oddanego do używania komputera.
6. W przypadku stwierdzenia przez Użyczającego naruszenia umowy przez Biorącego do używania, Użyczający może jednostronnie rozwiązać umowę w terminie natychmiastowym od dnia powzięcia wiadomości o takim naruszeniu.
7. Biorący do używania oświadcza, że komputer będzie wykorzystywany wyłącznie do celów edukacyjnych.

§ 5

1. Zwykle koszty związane z utrzymaniem komputera (koszty eksploatacji), tak aby zachować go w stanie niepogorszonym, pokrywa w całości Biorący do używania.
2. Koszty związane z naprawą uszkodzeń mechanicznych, nieobjętych gwarancją, ponosi Biorący do używania. Wszelkie awarie komputera należy niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu, zgłaszać w sekretariacie Liceum Ogólnokształcącego im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach. Zgłoszenia muszą być dokonywane na piśmie.

3. Na wypadek trwałego zniszczenia lub utraty komputera Biorący do używania zobowiązuje się pokryć szkodę na kwotę określoną w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
4. Biorący do używania zobowiązuje się do dokonywania wszelkich napraw koniecznych do korzystania z komputera zgodnie z jego przeznaczeniem w całości na własny koszt, celem zachowania stanu, w jakim komputer był oddany do używania.
5. Biorący do używania nie jest uprawniony do żądania od Użyczącego zwrotu poniesionych kosztów, wydatków i nakładów, o których mowa w niniejszym paragrafie, ani zwolnienia z zobowiązań, do których w związku z nimi się zobowiązał.
6. W przypadku naruszenia któregokolwiek z postanowień niniejszego paragrafu Biorący do używania może jednostronnie rozwiązać umowę w terminie natychmiastowym od dnia powzięcia wiadomości o takim naruszeniu.

§ 6

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od do czasu zakończenia prowadzenia edukacji na odległość.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem wynoszącym 14 dni.

§ 7

1. Po zakończeniu lub rozwiązaniu umowy Biorący do używania obowiązany jest zwrócić Użyczącemu komputer w stanie niepogorszonym, jednakże Biorący do używania nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.
2. Zwrot komputera nastąpi niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu następującym po zakończeniu umowy. Zwrot nastąpi na koszt Biorącego do używania do siedziby Użyczącego.
3. W przypadku rezygnacji z korzystania z komputera, Biorący do używania zobowiązuje się do jego zwrotu oraz złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.
4. W przypadku naruszenia umowy przez Biorącego do używania, jest on obowiązany niezwłocznie zwrócić Użyczącemu otrzymany komputer.
5. W przypadku zwłoki w zwrocie komputera, Użyczącemu przysługuje prawo obciążenia Biorącego do używania karą umowną w wysokości 10,00 zł za każdy dzień zwłoki.

§ 8

Na podstawie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych -RODO) informuję, iż

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Liceum Ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kozach, ul. Szkolna 20, 43-340 Kozy, Tel. 33 8174382.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można kontaktować się za pomocą maila: iod@gzosip.kozy.pl, tel. 33 817 4291.
3. Cele przetwarzania: a) realizacja umowy użyczenia art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonania umowy, b) dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami art. 6 ust.1 lit. c) RODO- wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4. Odbiorcy danych: podmioty upoważnione na podstawie prawa i podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów powierzenia.
5. Czas przechowywania: dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów związanych z realizacją umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Przysługujące Pani/Panu prawa: prawo żądania dostępu do danych, prawo żądania sprostowania danych, prawo usunięcia po okresie archiwizacji określonej przepisami prawa, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy oraz jej realizacji.
9. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

§9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Wszelkie zawiadomienia pisemne dokonywane przez Strony w wykonaniu niniejszej umowy kierowane będą na adresy wskazane w niniejszej umowie. W przypadku zmiany adresu Biorący do używania obowiązany jest do powiadomienia Użyczącego o tej zmianie, pod rygorem uznania za skuteczne zawiadomienia kierowane pod wskazanym w umowie adresem.
3. Sądem właściwym w przypadku sporu jest sąd właściwy według siedziby Użyczącego.



§ 10

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

UŻYCZAJĄCY:

.....

BIORĄCY DO UŻYWANIA:

.....